CLÀUSULES I NORMATIVES 2015-2016

INSCRIPCIÓ

01. En realitzar la inscripció, les persones que optin pel pagament anticipat del total del curs al comptat, se'ls farà d'un 3% fins a un 10% de descompte, els/les qui optin pel pagament fraccionat del curs, hauran d'efectuar prèviament el pagament de la inscripció (matrícula) a més de la primera quota. En cap cas, el centre no retornarà els imports abonats un cop l'alumne/a hagi realitzat la inscripció. No obstant, el centre pot mantenir el seu expedient per a una nova incorporació fins un màxim de 6 mesos.

CLASSES

02. El centre es reserva el dret a variar l'organització de classes, temaris o horaris. Previ avís a l'alumnat.

03. A l'entrada i sortida del centre s'haurà de fitxar amb el sistema d'empremta dactilar CP (control de presència) tots els alumnes i les alumnes de cursos de formació, excepte l'alumnat dels cursos d'iniciació i tallers que hauran de signar la llista.

04. La puntualitat és imprescindible. Per tant un cop passats cinc minuts no es podrà interrompre la classe en marxa, per respecte al professorat i als companys/es.

05. L'horari de classe és continuat sense contemplar cap tipus de descans, només la formadora o el formador l'autoritzarà arbitràriament.

06. Cap alumne/a sortirà abans de l'horari establert sense motiu justificat o prèvia autorització del/la tutor/a.

07. Imprescindible la presentació a classe amb l'uniforme. El formador o formadora podrà impedir l'entrada a l'aula.

08. Es prega als alumnes i les alumnes bona presència, amb això, neteja en els uniformes i higiene personal.

09. Cada tres retards es considerarà una falta d'assistència.

10. No està permès l'ús a classe de dispositius mòbils, mp3, etc, Si l'alumna o alumne espera alguna trucada urgent pot facilitar el número de telèfon del centre (938054741)

11. Pel bon funcionament de les classes. Preguem a tot l'alumnat major o menor d'edat, avisar amb temps les faltes d'assistència, o fer una trucada telefònica al centre el mateix dia de la falta.

12. S'exigeix una bona presentació en els apunts, dossiers, pràctiques, etc. Això, repercutirà en la valoració general del curs.

13. El material didàctic: llibres, llibretes, bolígrafs, estris pràctics (alicates, assecadors, tisores, llimes ,.), serà necessari i imprescindible portar-lo al centre estant marcat tot el material, per dur a terme la classe. En cas de pèrdua o deteriorament s'obligarà la reposició immediata, ja que és necessari per al correcte aprenentatge

14. Es considera una falta greu negar-se a realitzar una pràctica sense motiu justificat.

15. Les pràctiques que requereixin estar dret/a, no es permetrà realitzar assegut/da.

16. En finalitzar la classe pràctica es seguirà un ordre de neteja per a cada alumne/a, el qual entrarà en el protocol de notes del curs.

17. Per a qualsevol informació o consulta referent al desenvolupament del curs, es sol·licitarà cita prèvia al formador o a la formadora corresponent.

AVALUACIONS

18. És imprescindible la presència a les proves o exàmens. No sent així, perdria els drets de valoració de capacitació del curs.

19. Es realitzarà únicament una recuperació per matèria i avaluació. Les alumnes o alumnes que desaprofitin aquesta oportunitat sense aportar justificació documentada, podran fer la recuperació el dia fixat pel centre, pagant el dret a examen, aquest import és de 30€ per matèria i avaluació teòrica i 60€ per matèria i avaluació pràctica, si l'alumne o alumna suspèn aquesta recuperació haurà de repetir matèria o curs abonant la quantitat respectiva.

20. Per a poder presentar-se als exàmens finals del curs hauran d'estar íntegrament abonades totes les quotes.

21. Les recuperacions en pràctiques es realitzaran generalment durant la primera quinzena del setembre, en cap cas es concediran més dies de recuperació, exceptuant les persones que hagin començat més tard.

22. Si l'alumna o alumne vol adelantar el curs per motius de força major, com ara: laborals, familiars, canvi de domicili,...Aquest/a haurà d'abonar prèviament les quotes pendents i no podrà realitzar els examens finals fins que no estigui abonat íntegrament el curs.

INSTAL·LACIONS
23. L'alumnat té l'obligació, de conservar en les mateixes bones condicions el material i instal·lacions què disposa el centre. No sent així, haurà de reposar el que trenqui, per mal ús o accident.
24. Està totalment prohibit fumar en tot el centre.
25. No està permès menjar, beure ni mastegar xiclet en classes pràctiques i teòriques.
26. Està totalment prohibit deixar: bosses, motxilles, cascs i jaquetes dins de classe. Per a això s'utilitzaran: taquilles i vestidors que el centre disposa per guardar els objectes personals. Per tant en cas de pèrdua, el centre (professors/es i la resta de personal,...) no es responsabilitza. Queda totalment sota càrrec propi de l'alumne o alumna.
PAGAMENTS
27. El/la alumne/a que realitzi els pagaments del curs a recepció haurà d'abonar els mateixos, entre el dia 1 i 5 de cada mes.
28. És imprescindible estar al corrent en els pagaments de les quotes del curs que s'estigui realitzant, els rebuts retornats tindran un recàrrec de despeses de devolució mínim 10€ (segons taxes bancàries).
29. A partir de la 2a. quota pendent Cepeq cobrarà un mínim del 10% de cada quota impagada. Al tercer rebut retornat el centre realitzarà un avís d'atenció. El quart rebut retornat podria derivar a la baixa del curs.
30. L'alumne o alumna que vulgui disposar de l'ús d'una taquilla ha d'abonar 10€ a fons perdut. Cada taquilla té una clau de recanvi per si algun dia s'oblida l'original, la qual mai ha de sortir del centre.
En finalitzar el curs l'alumne/a haurà de lliurar la clau, del contrari passat un any el centre podrà buidar-la i no es responsabilitarà del seu contingut.
31. Tots els serveis que les alumnes i alumnes es realitzin en Perruqueria, Estètica i Quiromassatge, es paguen. Aquests serveis s'abonaran per anticipat en recepció.

CONVIVÈNCIA SOCIAL
32. Per a la bona convivència social i el manteniment del medi ambient. És necessàri fer un bon ús de les papereres i cendrers disposats a l'entrada per a aquesta finalitat. Per això preguem, no llençar burilles, paquets buits de tabac, ni tirar líquids, ni embolcalls, etc.., a terra, ja que, afecta la imatge del centre i també a la imatgepròpia de l'alumnat.
33. Per respecte a la convivència social, s'exigeix un correcte comportament a classe: No alçar la veu, no cantar, no pronunciar termes insultants,...
34. Per a la millora constant en el funcionament del nostre centre, CEPEQ disposa d'una bústia de suggeriments, per atendre, en la mesura de les nostres possibilitats, les diverses propostes del nostre
alumnat
35. S'exigeix el major respecte a l'equip de formació, a la resta del personal del centre, als/les companys/es, a els/as models, etc.
BAIXA
36. És imprescindible presentar justificant per les faltes d'assistència. Informem que cal haver assistit a classes teòriques i pràctiques almenys un 80% per poder examinar-se. A la tercera falta sense avisar, el centre avisarà a l'alumne/a o tutors/es. El centre podria causar baixa a l'alumne o alumna amb un excés de faltes d'assistència.
37. El contracte d'ensenyament s'ha de respectar per ambdues parts però si l'alumne/a no pot complir per raons de força major i que no permetin l'assistència al curs amb normalitat i/o no pugui fer front a les quotes, Cepeq dóna l'opció de donar-se baixa en el curs de manera temporal o definitiva sota les següents condicions:
L'alumne/a o representant legal haurà d'omplir el formulari de sol·licitud de baixa.
- Baixa voluntària:
  - Durant 6 mesos és guardarà tot l'expedient i pagaments abonats si les causes són de força major i documentalment justificades, passat aquest temps és considerarà alumne/a nou/va a tots els efectes.
  - Les baixes concedides per altres causes i/o no justificades documentalment, no és garantitzen els 6 mesos de manteniment de les condicions i de l'expedient, per la qual cosa i en qualsevol moment, Cepeq pot donar 10 dies naturals per a que el/la alumne és reincorpori a les classes i normalitzi el pagamen

del curs, del contrari pot rescindir el contracte d'ensenyament sense que el centre hagi de retornar cap quantitat de cap concepte.

● Les vacances, festes, viatges, voluntariat, pràctiques, etc. no es consideren motius per la baixa voluntària a efectes del pagament del curs.

■ Les baixes voluntàries definitives no tindran caràcter de rescissió de contracte si hi ha alguna quota o pagament pendent.

■ Baixa definitiva causada pel centre: Cepeq rescindeix unilateralment el contracte d'ensenyament sense que s'hagi de retornar cap quantitat de diners sota cap concepte i a més podrà reclamar les quotes, pagaments i interessos pendents.

38. El centre no tornarà cap import, ja sigui per baixa voluntària o obligatòria.

39. Perdrà la beca l'alumnat que es dóni de baixa per qualsevol motiu dels cursos que gaudeixin de la mateixa.

DRET D'ADMISSIÓ

40. El centre es reserva el dret a l'expulsió en els següents casos:

A aquell alumne o aquella alumna que:

a) mostri incapacitat per portar el curs, és a dir que no arribi al mínim requerit.

b) mostri total desinterès en l'aprenentatge.

c) sigui reincident en l'incompliment d'alguna d'aquestes normes.

d) incompleixi el pagament del curs.

TITULACIÓ

41. Els estudis que es realitzen en Cepeq NO condueixen a l'obtenció de titulació acadèmica oficial. Un cop finalitzat el curs i aprovat totes les seves matèries es farà entrega del diploma, carnet i/o certificat, segons correspongui.

42. El centre no estendrà cap tipus d'acreditació si el curs que ha realitzat el/la alumne/a li falta el següent: aprovar alguna matèria, lliurar treballs o està pendent d'abonar la resta del curs.

43. En cas de pèrdua, robatori o deteriorament del diploma, certificat o carnet, es podrà sol·licitar un duplicat previ pagament del mateix i només si el/la titular del carnet o diploma no es trobi en estat de morositat amb el centre. Als duplicats es farà constar DUPLICAT. Els preus de duplicats es podran consultar al web de Cepeq.net.

ANNEX I: MESURES CORRECTORES – DISCIPLINÀRIES

Les normes del Centre Cepeq estan pensades per a facilitar la convivència i correcte funcionament de les classes teòriques-pràctiques i que a més estan emparades en normatives i lleis vigents, com per exemple: menjar a classe està prohibit pel centre, però també per Sanitat.

Aquestes normes són d'obligat compliment i són acceptades per l'alumne/a en formalitzar la matrícula (contracte d'ensenyament).

Les normes estan per complir-les però si no es compleixen i poden afectar el desenvolupament normal de les classes, Cepeq té contemplat un procés correctiu i disciplinari que et detallem a continuació:

Amonestació verbal

A: Durant el procés d'ensenyament s'amonesta i s'adverteix de forma verbal als alumnes/as que incompleixen normes del centre reiteradament

B: Es prohibirà l'entrada a classe o es "convidarà" a sortir-ne si: s'arriba tard, no es porta l'uniforme o el material d'estudi, s'altera l'ordre normal de classe, etc.

Amonestació per escrit

Si les amonestacions verbals no donessin el resultat apropiat, es comunicarà a l'alumne/a per escrit, amb la finalitat de fer constar de manera formal les amonestacions verbals, advertint de l'obertura d'un expedient disciplinari que de persistir l'actitud, es seguirà el següent pas amb la Expulsió Temporal Preventiva.

Expulsió Preventiva

Si l'amonestació i advertència per escrit no donés el resultat esperat, el centre prendrà una mesura més contundent: Expulsió Temporal Preventiva, que pot variar entre 2 i 4 setmanes. Aquesta

mesura afecta les classes presencials i no a les virtuals, ja que es permet realitzar les connexions al campus de forma normal.

Recordem que durant aquesta fase s'haurà de seguir abonant les quotes, ja que es podrà recuperar les classes de ser necessari, sense cap cost addicional.

Expulsió Definitiva
Aquesta és l'opció menys desitjada pel centre, però que si és necessari pel bé de l'acció formativa, Cepeq no dubtarà a prendre-la. L'expulsió definitiva comporta inevitablement a la rescissió del contracte d'ensenyament subscrit entre l'alumne/a i el centre de forma unilateral i emparant-se en la legislació vigent. Informem dels següents aspectes:

1. ECONÒMICS:
   a) L'alumne/a ha d'abonar íntegrament les quotes fins al moment de l'expulsió.
   b) El centre no cobrarà les quotes que quedin pendents a partir de la data d'expulsió.
   c) El centre es reserva el dret a reclamar qualsevol dany o perjudici si ho cregués oportú.

2. FORMATIUS:
   Si l'alumne/a ho sol·licita, se li lliurarà un certificat on consti que no ha finalitzat el curs i que per tant es considera no apte/a.

Recorda que:

El cursos que es realitzen a Cepeq com Perruqueria, Estètica, Quiromassatge, ... són cursos de comunicació social i de tracte humà, per això, es considera totalment obligatori i imprescindible el compliment de les normes que aquí s'expressen i no com a dictadura, sino com a condició moral de consciència humana, ja que serà la professió que en un futur et dedicaràs.

Comptem amb la teva col·laboració.

Moltes gràcies.